

自動車保管場所使用承諾証明書(車庫証明)発行 申請書(法人用)

申請日 年 月 日

契約中の物件名		号室	号室
法人名			
住所	〒		
代表者	役職	氏名	
担当者連絡先	電話番号	メール	

使用駐車場	区画	賃料	円(税抜)
発行事務手数料	申請書ご提出後、車庫証明発行事務手数料請求書をお送りいたします。 金額については物件により異なりますので、下部管轄支店にご確認ください。		

《申請時必要書類》

契約者本人確認書類の写し(運転免許証等)

- ・書類作成まで受付日から5日間程度お時間が必要となります。
- ・車庫証明書は事務手数料の入金確認が取れてからの発行となります。

必要書類の提出と上記内容を同意の上、申請いたします。

署 名

印

ご記入後、申請時必要書類とあわせて**管轄支店(※)**へ
【メール・FAX・郵送】のいずれかの方法でご提出ください。

《付帯契約申請書提出先・問い合わせ先》※**管轄支店はご契約物件の管理看板をご確認ください**

東京本社

メール futai-tokyo@goodworks.jp TEL 03-5614-7610 FAX 03-5614-7611
郵 送 〒103-0012 東京都中央区日本橋堀留町1-11-12 JPR日本橋堀留ビル5階

大阪支店

メール futai-osaka@goodworks.jp TEL 06-6534-7220 FAX 06-6534-7221
郵 送 〒550-0011 大阪府大阪市西区阿波座1-9-9 阿波座パークビル8階

名古屋支店

メール futai-nagoya@goodworks.jp TEL 052-229-4520 FAX 052-229-4828
郵 送 〒460-0002 愛知県名古屋市中区丸の内2-19-25 MS桜通ビル2階

札幌支店

メール futai-sapporo@goodworks.jp TEL 011-218-6200 FAX 011-218-6800
郵 送 〒060-0002 北海道札幌市中央区北2条西13-1-10 札幌第一会計ビル4階

自動車保管場所使用承諾証明書(車庫証明)発行 申請書(法人用)

見 本

申請日 2026 年 1 月 1 日

契約中の物件名	グッドマンション	号室	101	号室
法人名	グッドワークス株式会社			
住所	〒103-0000 東京都中央区〇-〇-〇			
代表者	役職	代表取締役	氏名	グッド 太郎
担当者連絡先	電話番号	03-0000-0000	メール	taro.good@-----

使用駐車場	区画	P10	賃料	30,000 円(税抜)
発行事務手数料	申請書ご提出後、車庫証明発行事務手数料請求書をお送りいたします。 金額については物件により異なりますので、下部管轄支店にご確認ください。			

《申請時必要書類》

契約者本人確認書類の写し(運転免許証等)

- ・書類作成まで受付日から5日間程度お時間が必要となります。
- ・車庫証明書は事務手数料の入金確認が取れてからの発行となります。

必要書類の提出と上記内容を同意の上、申請いたします。

署 名

グッドワークス株式会社

グ
ッ
ド

ご記入後、申請時必要書類とあわせて管轄支店(※)へ

【メール・FAX・郵送】のいずれかの方法でご提出ください。

《付帯契約申請書提出先・問い合わせ先》※管轄支店はご契約物件の管理看板をご確認ください

東京本社

メール futai-tokyo@goodworks.jp TEL 03-5614-7610 FAX 03-5614-7611
郵 送 〒103-0012 東京都中央区日本橋堀留町1-11-12 JPR日本橋堀留ビル5階

大阪支店

メール futai-osaka@goodworks.jp TEL 06-6534-7220 FAX 06-6534-7221
郵 送 〒550-0011 大阪府大阪市西区阿波座1-9-9 阿波座パークビル8階

名古屋支店

メール futai-nagoya@goodworks.jp TEL 052-229-4520 FAX 052-229-4828
郵 送 〒460-0002 愛知県名古屋市中区丸の内2-19-25 MS桜通ビル2階

札幌支店

メール futai-sapporo@goodworks.jp TEL 011-218-6200 FAX 011-218-6800
郵 送 〒060-0002 北海道札幌市中央区北2条西13-1-10 札幌第一会計ビル4階